

**MOKYTOJO VEIKLŲ, SUSIJUSIŲ SU PROFESINIŲ TOBULĖJIMU, VEIKLŲ
BENDRUOMENEI SĄRAŠAS**

PRIVALOMOS VEIKLOS (1 ETATUI – 102 VAL.)			
Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Veiklos apibūdinimas	Metinės valandos
1	2	3	4
<i>1. Darbui su tėvais skirtos valandos</i>			
1.1.	Tėvų informavimas el. ryšio priemonėmis	Mokinių tėvai informuojami apie mokinių pasiekimus ir pažangą, rašomi informaciniai pranešimai, aktuali informacija, rekomendacijos tėvams	1-4 kl.: iki 40 val.; Kitose klasėse: pagal kontaktinių valandų skaičių ir ugdymo programas: iki 37 val.
1.2.	Dalyvavimas renginiuose, skirtuose tėvų ir mokyklos bendradarbiavimui	Dalyvavimas gimnazijos organizuojamuose tėvų pedagoginio – psichologinio švietimo renginiuose, tėvų susirinkimuose	Iki 7 val.
1.3.	Bendradarbiavimas su mokinių tėvais	Individualus ir / ar grupinis tėvų konsultavimas (kontaktinis ar nuotolinis)	Iki 10 val.
2.	<i>Bendradarbiavimas su gimnazijos pedagogais, pagalbos mokiniui specialistais mokinių ugdymo(si) klausimais</i>		
2.1.	Dalyvavimas posėdžiuose, susirinkimuose	Mokytojų dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose	Iki 30 val.
		Vaiko gerovės komisijos veiklos protokolavimas ir dokumentų tvarkymas	Iki 35 val.
		Dalyvavimas klasių koncentrų mokytojų susirinkimuose svarstant mokinių pažangumą ir lankomumą bent kartą per mėnesį	Pagal ugdymo programas: iki 10 val.
		Dalyvavimas Mokytojų tarybos posėdžiuose	Iki 18 val.
3.	<i>Kvalifikacijos tobulinimas (profesinis tobulėjimas)</i>		
3.1.	Dalyvavimas mokyklos, kaip besimokančios bendruomenės, ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo	Ugdomųjų veiklų stebėjimas ir aptarimas	Už pasiruošimą vienai vedamai atvirai pamokai: 4 val.; Pamokos stebėjimas laisvu nuo darbo metu ir jos aptarimas: 2 val;

	veiklose	Darbas metodinėse grupėse: dalyvavimas posėdžiuose ir pasitarimuose	iki 20 val.
		Pasiruošimas pranešimui, savo gerosios patirties pristatymui	iki 7 val.;
		Savo profesinės veiklos įsivertinimas	Iki 5 val.
3.2.	Dalyvavimas neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklose	Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, konferencijose, mokymuose	Jei dirba tik gimnazijoje: iki 40 val.
		Rajono ar respublikinės konferencijos organizavimas	Iki 30 val. (kai vienas organizatorius); jei daugiau organizatorių: kiekvienam – iki 10 val.
		Pasiruošimas pranešimui konferencijoje ir pranešimo pristatymas	Iki 10 val.
		Dalyvavimas rajono dalykų mokytojų metodinių grupių veikloje	Iki 10 val.
		Bendrųjų ir dalykinių kompetencijų plėtojimas savišvietos būdu	Kai mokytojas dirba tik gimnazijoje, atsižvelgiant į pedagoginio darbo patirtį: iki 10 metų – iki 15 val.; vėliau – iki 10 val.
		Mokytojų veiklą reglamentuojančių dokumentų analizė	Kai mokytojas dirba tik gimnazijoje - iki 15 val.
INDIVIDUALIAI SU MOKYTOJU SUTARIAMOS VEIKLOS (0-400 val.)			
Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Veiklos apibūdinimas	Metinės valandos
4.	<i>Bendradarbiavimo veiklos, skirtos mokyklos veiklai planuoti, tobulinti, pozityviam mokyklos mikroklimatui kurti, ugdymo ir švietimo pagalbos kokybei, mokykloje ugdomų mokinių saugumui užtikrinti</i>		
4.1.	Dalyvavimas, vadovavimas darbo grupėms ar komisijoms, jų veiklos administravimas ar koordinavimas	Dalyvavimas Ugdymo plano projekto rengimo grupėje, išskyrus metodinių grupių pirmininkus	Iki 6 val.
		Dalyvavimas Metinio veiklos plano projekto rengimo grupėje, išskyrus metodinių grupių pirmininkus	Iki 6 val.

		Dalyvavimas Tūkstantmečio mokyklų programos grupės veikloje, išskyrus metodinių grupių pirmininkus	Iki 10 val.
		Dalyvavimas Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisijos veikloje	Iki 6 val.
		Darbas Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo grupėje	Iki 10 val.; grupės vadovui – 15 val.
		Darbo tarybos veiklos organizavimas	10 val. Darbo tarybos pirmininkui; 6 val. - nariui
4.2.	Bendrų dalyko ar ugdymo srities veiklų koordinavimas ir dalyvavimas jose	Vadovavimas metodinei grupei	Iki 40 val.
		Vadovavimas metodinei tarybai	Iki 40 val.
		Metodinės grupės, metodinės tarybos, atestacijos komisijos veiklos protokolavimas	Iki 30 val.
4.3.	Mokinių saugumo užtikrinimas ne pamokų metu	Mokinių priežiūra per pertraukas (budėjimas)	Iki 40 val.
4.4.	Dalyvavimas gimnazijos savivaldos veikloje ir / ar savivaldos veiklos administravimas	Dalyvavimas gimnazijos tarybos veikloje	Iki 40 val.
		Vadovavimas Gimnazijos tarybai	Iki 45 val.
		Gimnazijos tarybos veiklos protokolavimas ir dokumentų tvarkymas	Iki 30 val.
		Dalyvavimas Mokytojų tarybos veikloje	Iki 30 val.
		Vadovavimas Mokytojų tarybai, išskyrus pavaduotojus ugdymui ir pagalbos mokiniui specialistus	Iki 40 val.
		Mokytojų tarybos veiklos protokolavimas ir dokumentų tvarkymas	Iki 35 val.
		Mokinių savivaldos koordinavimas	Iki 15 val.
4.5.	Mokyklos renginių ar tikslinių edukacinių veiklų organizavimas ir dalyvavimas jose	Visos mokyklos ar klasių koncentro <i>vieno renginio</i> organizavimas, kai organizuoja vienas mokytojas (atsižvelgiama į renginio pobūdį, trukmę ir jam organizuoti reikalingą laiką, resursus)	Iki 30 val.
		Visos mokyklos ar klasių koncentro <i>vieno renginio</i> organizavimas, kai organizuoja mokytojų grupė (atsižvelgiama į renginio pobūdį, trukmę ir jam organizuoti	Kiekvienam grupės nariui – iki 5 val.

		reikalingą laiką, resursus)	
		Dalyvavimas mokyklos renginiuose ir mokinių saugumo užtikrinimas ugdymo proceso metu	Iki 6 val.
		Dalyvavimas mokyklos renginiuose ir mokinių saugumo užtikrinimas po pamokų	Iki 10 val.
		Edukacinių išvykų organizavimas <i>po pamokų</i>	Iki 5 val.
		Pasiruošimas edukacinei išvykai	Iki 5 val.
		Dalyvavimas rajoninėse, respublikinėse sportinėse varžybose (už mokyklos ribų)	Iki 20 val.; Jei daugiau – pagal faktą
4.6.	<i>Mokyklos informacinių technologijų diegimo ir taikymo ugdymo procese, socialinių tinklų grupių veiklos koordinavimas</i>	Gimnazijos Fb paskyros tvarkymas ir administravimas, visuomenės informavimas apie įvykusius renginius	Iki 30 val.
		Elektroninio dienyno administravimas	Iki 84 val.
5.	<i>Mokyklos ugdymo turinio formavimo veiklos</i>		
5.1.	Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti skirtų programų, dalyko kurso ar dalyko modulio programų rengimas	<i>Naujos</i> modulio / pasirenkamojo dalyko programos parengimas	Iki 10 val.
		<i>Naujos</i> dalyko programos parengimas	Iki 30 val.
5.2.	Mokyklos projektų, skirtų mokyklos ugdymo turiniui kurti ir įgyvendinti, rengimas ir įgyvendinimas	Vienas ilgalaikis projektas (trunkantis visus mokslo metus)	Iki 42 val.
		Vienas trumpalaikis projektas	1 val. / sav. x savaitių skaičius
		Gimnazijos mokinių tiriamaoji kūrybinė veikla gimnazijoje ir su socialiniais partneriais; „protmūšių“ ciklas, „Tyrėjų naktis“, STEAM veiklos, plenerai ir pan.	Iki 80 val.
5.3.	Dalyvavimas tarptautiniuose, nacionaliniuose ir / ar	Vienas ilgalaikis projektas (trunkantis visus mokslo metus): projekto parengimas ir pateikimas vertinimui	Iki 90 val.

	regioniniuose projektuose ir / ar jų įgyvendinimas, išskyrus „Kengūra“, „Tavo žvilgsnis“, „Bebras“	Vienas trumpalaikis projektas	1 val. / sav. x savaitių skaičius
		Socialinių emocinių įgūdžių programų įgyvendinimas (jei įgyvendinama ne per klasių auklėtojo veiklas)	Iki 37 val.
5.4.	IKT taikymo ugdymo turinyje, skaitmeninio ugdymo turinio veiklų koordinavimas	Skaitmeninės ugdymo priemonės kūrimas ir dalijimasis su kolegomis (pvz., vaizdo pamokos)	Iki 50 val.
		Darbo priemonių kūrimas ir sistemingas darbas bei dalijimasis su kolegomis (pvz., pamokų planai, programos)	Iki 40 val.)
5.5.	Edukacinių erdvių, mokymosi aplinkų, ugdymo priemonių kūrimas ir priežiūra	Pradinių klasių kabinetų priežiūra, standų atnaujinimas	Iki 15 val.
		Technologijų, dailės, gamtos mokslų, IT kabinetų įrangos ir priemonių priežiūra, dalyvavimas jas inventorizuojant	Iki 15 val.
		Kitų kabinetų priežiūra, dalyvavimas inventorizuojant turimas priemones	Iki 10 val.
		Kraštotyrinės medžiagos tvarkymas, sisteminimas, muziejaus atnaujinimas	Iki 40 val.
		Sporto salės įrenginių ir priemonių priežiūra, dalyvavimas inventorizuojant jas	Iki 25 val.
		Informacinių, teminių standų rengimas gimnazijos erdvėse	Iki 20 val.
		Gimnazijos erdvių kūrimas ir apipavidalinimas, puošimas šventiniams laikotarpiams	Iki 30 val.
6.	<i>Konsultavimo ir patirties sklaidos veiklos</i>		
6.1.	Pedagoginių darbuotojų didaktinis, dalykinis konsultavimas	Mentorystė	Iki 30 val.
6.2.	Kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir įgyvendinimas gimnazijoje	Viena parengta ir įgyvendinta programa	Iki 20 val. (6 akad. val. trukmės)

7.	<i>Vertinimo, ekspertavimo veiklos</i>		
7.1.	Mokinių pasiekimų patikrinimų darbų vertinimas	PUPP	1 val. x mokinių skaičius
		II gimnazijos klasių mokinių anglų kalbos mokėjimo lygio nustatymas	1 val. x mokinių skaičius
		Mokinių rengimas LKL įskaitai (pagalba)	1 val. x mokinių skaičius
7.2.	Mokyklos inicijuotų mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimų užduočių rengimas	Bandomųjų brandos egzaminų vykdymas (užduočių parengimas, vertinimas)	1 val. x mokinių skaičius
		Vadovavimas mokinio ar mokinių grupės projektiniam, tiriamajam darbui	Iki 30 val.
		Vadovavimas vieno mokinio brandos darbo rengimui	Iki 37 val.
		Mokinio ar mokinių grupės rengimas konkursui, olimpiados rajoniniam, respublikiniam etapui	Iki 30 val.
7.3.	Mokytojų praktinės veiklos ir / ar ugdymo proceso vertinimas	Vykstant mokytojų atestacijai	Iki 10 val.
8.	<i>Mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skirtos edukacinės, ugdomosios veiklos</i>		
8.1.	Edukacinių renginių, konkursų, olimpiadų, išvykų organizavimas ir dalyvavimas juose	Rajoninių, regioninių dalykinių olimpiadų, edukacinių renginių organizavimas ir vykdymas	Iki 10 val. vienam asmeniui, kai organizuoja darbo grupę
		Mokinių ruošimas ir dalyvavimas rajono, šalies konkursuose, parodose, festivaliuose ir kt. renginiuose, vietos bendruomenės renginiuose, socialinių partnerių organizuojamuose renginiuose	Atsižvelgiant į dalyvių skaičių ir pa(si)ruošimui sugaištą laiką – iki 30 val.
		Skelbimų, padėkos raštų, diplomų maketavimas, spausdinimas	Iki 20 val.
		Kita, nenumatyta veikla, dėl kurios nebuvo susitarta	Pagal faktą, pateikus prašymą
8.2.	Olimpiadų, konkursinių užduočių rengimas ir mokinių vertinimas	Dalykinės olimpiados mokyklinio etapo vykdymas (užduočių parengimas, vertinimas)	Iki 20 val.
		Rajoninių olimpiadų, konkursų dalyvių darbų vertinimas	Pagal faktą, pateikus prašymą
8.3.	Mokinių	Pradinių klasių mokinių konsultavimas	Iki 35 val.

	konsultavimas jiems rengiantis olimpiadoms, konkursams, varžyboms ir pan.	5-8 ir I-IV gimnazijos klasių mokinių konsultavimas	Iki 37 val.
		Pasibaigus ugdymo procesui, mokiniams, laikantiems brandos egzaminus, konsultuoti	Iki 20 val., pagal pasirinkusių laikyti egzaminą mokinių skaičių
8.4.	Mokinių ugdymo karjerai veiklų vykdymas	Mokinių konsultavimas ir pagalbos teikimas (turinčiam karjeros specialisto pažymėjimą)	Iki 20 val.
8.5.	Bendradarbiavimo su gimnazijos partneriais veiklos, apimančios bendrų projektų, renginių organizavimą ir jų įgyvendinimą gimnazijoje ar už jos ribų	Bendri projektai su vietos bendruomene, kitomis ugdymo įstaigomis, socialiniais partneriais ir pan.	Pagal projekto apimtį, trukmę – iki 50 val.

PASTABOS:

- Dalis veiklų, kurių vykdymas gali būti neįmanomas dėl paskelbtos ekstremalios situacijos šalyje, vykdant nuotolinį mokymą arba dėl kurių vykdymo dar nėra ne nuo mokytojo priklausančių sprendimų, į darbo krūvio sandarą neįtraukiamos ir apmokamos pagal įvykusį faktą, mokytojui pateikus prašymą raštu
- Čia nenumatytos veiklos (akcijos, konkursai, kiti renginiai ir pan.) aptariamose metodinėse grupėse, numatomas veikloms skiriamų valandų skaičius proporcingai veiklą vykdančių mokytojų skaičiui.
- Valandos skiriamos gimnazijos vadovui individualiai su mokytoju aptariant tokių veiklų pridėtinę vertę gimnazijai, nustatant mokytojo krūvio sandarą.
- Darbo krūvio sandaroje nenumatytos veiklos apmokamos pagal įvykusį faktą, mokytojui pateikus prašymą raštu.

I dalis

Klasės	Pradinio ugdymo			5-8			I-III			IV		
	iki 11	12-20	nuo 21	iki 11	12-20	nuo 21	iki 11	12-20	nuo 21	iki 11	12-20	nuo 21
Mokinių skaičius												
Mokymo savaičių skaičius	35			37								
Privalomų pamokų skaičius per sav.												
Neprivalomų pamokų skaičius per savaitę												
Kontaktinių valandų per savaitę												
Metinės kontaktinės valandos												
Metinių valandų, skirtų ugdomajai veiklai planuoti, pasirošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti												
NŠ valandų per savaitę												
Metinės NŠ valandos												
Valandų, skiriamų NŠ planuoti, pasirošti užsiėmimas												
Iš viso metinių valandų												

Mokytojo _____ darbo krūvio sandara (II dalis)
VALANDOS, SKIRTOS PROFESINIAM TOBULĖJIMUI IR MOKYKLOS BENDRUOMENEI
 _____ m.m.

Eil. nr.	Sutartos veiklos		Įvykdytos veiklos	
	Veiklų pavadinimas	Skirta valandų per mokslo metus	Įvykdytų veiklų apibūdinimas, trumpas aprašymas, pagrindžiantys dokumentai ir pan.	Dirbtos valandos
I.	Privalomos valandos (102 val. vienam etatui):			
	4.1. Valandos darbai su tėvais: tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas, konsultavimas ir bendradarbiavimas su jais dėl mokinių ugdymo(si) ir mokymosi pažangos ir pasiekimų;			
	4.2. bendradarbiavimas su mokyklos darbuotojais mokinių ugdymo klausimais;			
	4.3. mokyklos administracijos inicijuotos veiklos, skirtos mokyklos veiklai planuoti, organizuoti (Ugdymo plano rengimas, metinio veiklos plano rengimas).			
	Veiklos, susijusios su profesiniu tobulėjimu:			
	4.1. dalyvavimas įstaigos, kaip besimokančios bendruomenės, ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo veiklose: ugdomųjų veiklų stebėjimas ir aptarimas, praktinės veiklos reflektavimas, dalinimasis patirtimi dalykinėse (metodinėse) grupėse, profesinės veiklos įsivertinimas, kitų pedagoginių darbuotojų profesinės veiklos analizė ir pan.;			
	4.2. dalyvavimas neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklose: neformalaus švietimo programose, seminaruose, konferencijose, trumpalaikėse ar ilgalaikėse stažuotėse, projektuose ir pan.;			
	4.3. bendrųjų ir specialiujų kompetencijas plėtojimas savišvietos būdu;			
	4.4. mokytojų veiklą reglamentuojančių dokumentų analizė.			

II.	6.2.1. bendrų dalyko ar ugdymo srities veiklų koordinavimas ir dalyvavimas jose;	6.2.2. mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti skirtų programų, dalyko kurso ar dalyko modulio programų rengimas;	6.2.3. mokyklos projektų, skirtų mokyklos ugdymo turiniui kurti ir įgyvendinti, rengimas ir jų įgyvendinimas;	6.2.4. dalyvavimas <i>tarptautiniuose</i> , nacionaliniuose ir / ar regioniniuose projektuose ir (ar) jų įgyvendinimas;	6.2.5. informacinių komunikacijos technologijų taikymo ugdymo turinyje, skaitmeninio ugdymo turinio kūrimo veiklų koordinavimas;	6.2.6. edukacinių erdvių, mokymosi aplinkų, <i>ugdymo priemonių kūrimas</i> ir priežiūra.																			
III.	Konsultavimo ir patirties sklaidos veiklos:																								
	6.3.1. pedagoginių darbuotojų didaktinis, dalykinis konsultavimas;																								
	6.3.2. kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir įgyvendinimas mokykloje.																								
IV.	Vertinimo, ekspertavimo veiklos:																								
	6.4.1. brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų, nacionalinių mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimų ir kitų mokymosi pasiekimų patikrinimų vykdymas ir mokinių rezultatų vertinimas;																								
	6.4.2. mokyklos inicijuotų mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimų užduočių rengimas;																								
	6.4.3. mokytojų praktinės veiklos ir / ar ugdymo proceso vertinimas.																								
V.	6.1. Bendradarbiavimo veiklos, skirtos mokyklos veiklai planuoti, tobulinti, pozityviam mokyklos mikroklimatui kurti, ugdymo ir švietimo pagalbos kokybei, mokykloje ugdomų mokinių saugumui užtikrinti:																								
	6.1.1. dalyvavimas, vadovavimas darbo grupėms ar komisijoms, jų veiklos administravimas ar koordinavimas;																								
	6.1.2. dalyvavimas mokyklos savivaldos veikloje ir / ar savivaldos																								

TVIRTINU

A.V. [staigos vadovo vardas, pavardė, parašas, data

Valandos, susijusios su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenel	Pilno etato dydis, val. per metus 1512 BMA Eur										Pastabos
	Iš viso valandų	Etato dydis	Iš viso vienam mokytojui	Koeficientas	Koeficiento didinimas dėl veiklos sudėtingumo	Iš viso koeficientas	DU (bruto), mėnesinis	Iš viso DU (bruto) mėnesinis	Iš viso valandų per savaitę		
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
	0,00	0	0			0,00	0,00	0,00	0,00		
	0,00	0				0,00	0,00		0,00		
	0,00	0				0,00	0,00		0,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	x		x	0,00	0,00	0,00		